

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER SERVIZIO DI CONSULENZA PSICOLOGICA NELL'AMBITO DEL SERVIZIO A.A.A. (ADOZIONE-AFFIDO-ACCOGLIENZA) E DEL CENTRO METROPOLITANO ADOZIONE-AFFIDO-ACCOGLIENZA (CENTRO A.A.A.)

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, comma 6, 6 bis e 6 ter del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, integrato dall'art. 32 del decreto-legge 4 luglio 2006 n. 223, convertito dalla legge 4 agosto 2006, n. 248 e dall'art. 3, comma 76 della legge 24 dicembre 2007 n. 244 e modificato dall'articolo 46 del decreto legge n. 112/2008, convertito dalla legge n. 133/2008, **ASC Insieme** intende individuare un esperto per l'affidamento di un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo presso ASC Insieme e presso il Centro Metropolitano AAA, nell'ambito delle finalità e delle attività dell'Azienda.

In esecuzione alla propria determinazione n. 37/2020 **rende noto** che l'intestata Azienda Insieme intende avviare una procedura comparativa per il conferimento di un incarico di consulenza psicologica.

1- INDIZIONE DELL'AVVISO

L'Azienda indice un avviso finalizzato alla ricerca di un/una professionista psicologo/a per lo svolgimento di attività precisate nel successivo art. 3.

2 - REQUISITI D'AMMISSIONE

Possono partecipare alla procedura i/le singoli/e professionisti, in possesso di partita IVA, per l'esercizio della libera professione, che al momento della data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
3. Non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo o che impediscano l'esercizio della professione;
4. Non essere stati destituiti o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
5. Laurea Magistrale o Laurea vecchio ordinamento, in Psicologia;
6. Iscrizione all'Albo degli Psicologi.
7. Esperienze nell'ambito specifico dell'Adozione, Affidamento ed Accoglienza

Non potranno risultare affidatari dell'incarico coloro che si trovino nelle condizioni di impossibilità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché coloro che si trovino in situazioni incompatibili per legge all'assunzione degli incarichi di cui al presente avviso.

L'assenza di cause di esclusione dovrà essere dichiarata ai sensi del DPR 445/2000 contestualmente alla presentazione della candidatura.

3. OGGETTO DELL'INCARICO

La prestazione oggetto dell'incarico consiste in prestazioni finalizzate all'esecuzione delle seguenti attività:

- 1) corsi di preparazione all'affido e all'adozione;
- 2) valutazione delle persone che si candidano all'affido e all'adozione;
- 3) lavoro di sostegno ai gruppi di famiglie e ai bambini;
- 4) Partecipazione alla elaborazione di progetti e supporto agli operatori del servizio minori e famiglie;

L'attività verrà svolta nei locali che l'Azienda riserva al Servizio A.A.A. e presso il Centro Metropolitano A.A.A., o in altre sedi di ASC InSieme e dell'AUSL di Bologna in relazione alla realizzazione delle attività.

4 – DURATA E FORMALIZZAZIONE DEL CONTRATTO

L'incarico avrà durata da giugno 2020 a dicembre 2021.

Il contratto conterrà, quali elementi essenziali, l'indicazione della durata, del luogo, dell'oggetto, nonché del compenso del/della professionista, conformemente a quanto formulato nel presente avviso.

5 – COMPENSO

Il compenso forfettario ed onnicomprensivo per il periodo di cui all'art. 5 del presente incarico è determinato complessivamente in € 25.000,00 (per 18 mesi), oltre I.V.A e oltre il contributo previdenziale di legge. Non sono previsti rimborsi spese o altre forme di rimborso in relazione all'attività effettuata. I compensi per il presente incarico saranno corrisposti in rate, previa presentazione di regolari fatture secondo le attuali modalità di fatturazione elettronica e split payment codice IPA aziendale.

Il compenso è collegato alla realizzazione del progetto ed i pagamenti saranno effettuati a fronte dell'attività svolta.

Si precisa che qualora durante il periodo di durata del presente incarico ci siano delle modifiche nell'aliquota dell'IVA il corrispettivo si intenderà adeguato a tale modifica.

L'Azienda provvederà ai pagamenti entro i termini di legge.

6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli/Le interessati/e dovranno presentare domanda in carta libera, secondo il fac-simile allegato al presente Avviso, completa della documentazione richiesta, **ENTRO le ore 12,00 del giorno venerdì 29/05/2020**. La domanda può essere inviata:

- esclusivamente mediante invio al seguente indirizzo aziendale di posta elettronica certificata (PEC): insiemeaziendaspeciale@legalmail.it;
- La validità di tale invio è subordinata all'utilizzo, da parte del/della candidato/a, di una casella di posta elettronica certificata personale. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella PEC di altro soggetto o da casella di posta elettronica semplice, anche se verso la PEC aziendale. La

domanda e tutta la documentazione, compreso il documento di identità personale, devono essere allegati esclusivamente in formato PDF. Nell'oggetto della PEC dovranno essere indicati il nome e cognome del/della candidato/a e la procedura alla quale si chiede di partecipare.

La domanda di adesione al presente avviso, redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui all'ALLEGATO A e debitamente sottoscritta dal/dalla richiedente, dovrà essere corredata da:

- curriculum formativo e professionale sottoscritto con firma in originale;
- copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- breve descrizione scritta dell'idea di sviluppo del progetto;
- modello privacy debitamente firmato in originale (Allegato B);

Non saranno ammesse alla selezione le domande che dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione del recapito, da parte del/della candidato/a, né per eventuali disguidi nella corrispondenza imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Non potranno risultare affidatari dell'incarico i soggetti che si trovino nelle condizioni di impossibilità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché coloro che si trovino in situazioni incompatibili per legge all'assunzione degli incarichi di cui al presente avviso.

L'assenza di cause di esclusione dovrà essere dichiarata ai sensi del DPR 445/2000 contestualmente alla presentazione della candidatura.

Per l'ammissione alla procedura è richiesto, alla data di scadenza del bando, il possesso da parte dei/delle candidati/e dei requisiti specifici previsti dall'avviso.

I/Le candidati/e sono tenuti/e ad informare tempestivamente l'Azienda delle eventuali variazioni nel possesso dei requisiti dichiarati in sede di presentazione della candidatura successivamente intervenute.

Tutte le dichiarazioni all'interno della domanda dovranno essere rese e sottoscritte ai sensi del D.P.R. n. 445/2000: in caso di dichiarazioni mendaci si procederà secondo quanto previsto dalla sopracitata normativa.

Dalle domande deve risultare, altresì, il recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni. Ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata allo stesso recapito cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione.

7 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La procedura di scelta di comparazione tra i/le candidati/e consiste nella valutazione delle domande di partecipazione, con particolare riferimento alla qualificazione e alla maturata esperienza specifica attinente all'attività da espletare, e in un colloquio.

Alla valutazione delle proposte ed ai colloqui procederà la Direttrice o suo delegato, con l'eventuale ausilio di una commissione appositamente costituita.

Tutti/e i/le candidati/e in possesso dei requisiti richiesti e quindi ritenuti ammissibili potranno essere chiamati a sostenere un colloquio con la Direttrice in merito anche alle capacità relazionali e alle motivazioni.

La Commissione si riserva la facoltà di richiedere eventuali integrazioni ai curricula esaminati.

La selezione si svilupperà in due fasi:

1) Valutazione professionale.

Verrà attribuito un punteggio fino ad un max di 100 punti così ripartito:

- max 40 punti per esperienza lavorativa come da curriculum presso amministrazioni pubbliche nell'ambito della consulenza e della formazione sulle tematiche oggetto del servizio ed in particolare nell'ambito dell'Adozione, Affidamento ed Accoglienza
- max 30 punti su una proposta allegata alla domanda di partecipazione, sotto forma di breve relazione, in ordine ai contenuti e alla metodologia che si intendono adottare per lo svolgimento dell'incarico.

2) Colloquio.

Verrà attribuito un punteggio fino ad un max di 30 punti.

Ogni comunicazione relativa al presente avviso sarà pubblicata sul sito web istituzionale di Asc InSieme. I colloqui si svolgeranno nei tempi e con le modalità determinati dalle disposizioni vigenti, anche in considerazione dell'attuale emergenza Coronavirus.

L'affidamento dell'incarico avverrà sulla base dei criteri di valutazione indicati, in ordine di priorità, in relazione a:

- 1) esperienze professionali specifiche nella programmazione e conduzione di gruppi di preparazione, di sostegno ed accompagnamento rivolti ad adulti e minori sulle tematiche oggetto dell'incarico;
- 2) esperienze professionali maturate nell'ambito della tutela minorile;
- 3) ulteriori titoli di studio posseduti, rispetto a quelli richiesti dal profilo quali titoli preferenziali.

La comparazione si conclude con l'individuazione del/della candidato/a a cui affidare l'incarico.

La presente procedura - che potrà anche concludersi con la presa d'atto che nessuno dei/delle candidati/e risponde alle esigenze formative dell'azienda in relazione all'incarico per cui è bandita la selezione - non darà comunque luogo alla formazione di alcuna graduatoria.

L'esito della procedura comparativa verrà pubblicato sul sito web aziendale.

8. DISPOSIZIONI FINALI

ASC InSieme si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, dandone tempestiva comunicazione, il presente avviso, nonché la facoltà di non dar corso alla presente procedura comparativa e/o al successivo conferimento dell'incarico nel caso in cui per sopravvenuti impedimenti derivanti da disposizioni di legge o per sopravvenute e/o alternative esigenze di carattere organizzativo o, comunque, per ragioni di pubblico interesse, non si possa o non risulti più opportuno provvedervi.

9. INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) e del D.Lgs 196/2003 è in allegato al presente avviso di selezione, così come modificato dal D.Lgs 101/2018.

10. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

L'Avviso pubblico e tutta la documentazione allegata sono resi disponibili per l'accesso libero, diretto e completo sul sito web di ASC InSieme, all'indirizzo www.ascinsieme.it. Eventuali informazioni complementari relative al presente Avviso pubblico potranno essere richieste, fino a 3 giorni prima della scadenza, via e-mail all'indirizzo fverboschi@ascinsieme.it, indicando chiaramente l'oggetto. I quesiti e le relative risposte verranno pubblicati nell'apposita area del sito istituzionale.

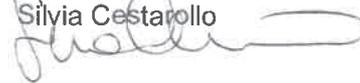
11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241 e del D.Lgs n. 163/2001 si comunica che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Silvia Cestarollo.

Per informazioni è possibile contattare la Responsabile dell'Area Franca Verboschi

Casalecchio di Reno, 4 maggio 2020

La Direttrice
Silvia Cestarollo



Alla Direttrice di ASC InSieme

*AZIENDA SERVIZI PER LA CITTADINANZA
INTERVENTI SOCIALI VALLI DEL RENO,
LAVINO E SAMOGGIA*

Via Cimarosa n. 5/2

40033 Casalecchio di Reno (BO)

Oggetto: Istanza di partecipazione per l'affidamento dell'incarico di consulenza psicologica presso il Servizio AAA (Adozione-Affido-Accoglienza) e presso il Centro Metropolitano A.A.A.

Il/la sottoscritto/a _____,

nato/a a _____, il _____,

residente a _____, prov. _____ CAP _____,

Via _____, n. _____

Recapito telefonico _____

Indirizzo di posta elettronica _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla selezione per l'affidamento dell'incarico di consulenza psicologica per il Servizio A.A.A. (Adozione Affidato Accoglienza) e per il Centro Metropolitano Adozione, Affidato, Accoglienza (A.A.A.).

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000, e consapevole delle sanzioni previste dagli articoli 75 e 76 della predetta normativa, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

1. RECAPITO

Di indicare il seguente indirizzo per il ricevimento di tutte le comunicazioni (solo se differente dalla residenza):

2. TITOLO DI STUDIO E ESPERIENZA

Di essere in possesso del seguente titolo di studio

3. CITTADINANZA

Di essere cittadino/a

4. GODIMENTO DIRITTI CIVILI E POLITICI

(barrare la casella che interessa)

- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di non godere dei diritti civili e politici per i seguenti motivi: _____

5 CONDANNE PENALI

(barrare la casella che interessa)

- Di non avere mai riportato condanne penali;
 - Di avere riportato le seguenti condanne penali:
-

6 PROCEDIMENTI PENALI

(barrare la casella che interessa)

- Di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti in corso a proprio carico;
 - Di avere i seguenti procedimenti penali pendenti in corso:
-

7. CAUSE OSTATIVE

(tale dichiarazione deve essere resa, barrando la casella, anche da coloro che non hanno mai avuto rapporti di lavoro con la Pubblica Amministrazione)

- Di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego statale ai sensi dell'art 127, 1° comma, lettera d), del D.P.R. n. 3/1957, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile (in caso contrario indicare le cause di destituzione, della dispensa o della decadenza).
- Di non trovarsi in alcuna condizione di conflitto di interessi.

8. SANZIONI

(barrare la casella)

- Di essere a conoscenza del fatto che in caso di dichiarazione mendace o di falsità incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

9. ACCETTAZIONE INTEGRALE DEL CONTENUTO DELL'AVVISO

(barrare la casella)

- Di accettare con la sottoscrizione della presente tutte le clausole e le disposizioni dell'avviso pubblico;
- Di aver preso visione del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 165/2001" approvato con DPR 62/2013;

Allegati:

- curriculum professionale, sottoscritto in originale, per l'approfondimento delle dichiarazioni rese, con ampio dettaglio delle esperienze professionali maturate e dettaglio dei titoli di studio posseduti;
- breve descrizione scritta dell'idea di sviluppo del progetto;
- fotocopia di documento di identità in corso di validità;
- modello privacy debitamente firmato in originale (Allegato B);

Lì, _____

Firma

(non soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000)

PROCEDURA COMPARATIVA PER SERVIZIO DI CONSULENZA PSICOLOGICA NELL'AMBITO DEL SERVIZIO A.A.A. (ADOZIONE-AFFIDO-ACCOGLIENZA) E DEL CENTRO METROPOLITANO A.A.A.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI (Regolamento UE 2016/679) e del D.LGS 196/2003, modificato dal D.Lgs. 101/2018 di adeguamento al GDPR

Il Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (di seguito anche "GDPR") ha la finalità di garantire che il trattamento dei Suoi dati avvenga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale.

In relazione alla raccolta dei dati personali che ASC InSieme si appresta a fare, La informiamo di quanto segue:

TRATTAMENTO: definizione

Per trattamento si intende "qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, quali la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione" (articolo 4 del GDPR). A seguito della raccolta dei suoi dati personali avrà inizio un trattamento sugli stessi da parte di questo Ente.

FINALITÀ e BASE GIURIDICA

I Suoi dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuite dalla normativa vigente a questo Ente.

I dati personali saranno trattati in relazione ai servizi offerti da ASC InSieme esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Ente e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

Nell'ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alle iscrizioni/registrazioni necessari per la gestione dei rapporti con l'Unione, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

I dati personali devono essere forniti dai/le candidati/e o acquisiti d'ufficio per le finalità inerenti la procedura di affidamento dell'incarico ad un esperto/a per la realizzazione delle attività inerenti il progetto "Donne sul filo", e saranno trattati a seguito di eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per la gestione dello stesso.

MODALITÀ e PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il trattamento dei Suoi dati personali potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti (secondo i casi) di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione.

I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati

che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate da questo Ente per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

EVENTUALE ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI (es. PROFILAZIONE)

Si precisa che il trattamento dei Suoi dati personali non comporta alcuna decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

NATURA FACOLTATIVA O OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE IN CASO DI EVENTUALE RIFIUTO

Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione. L'eventuale rifiuto determina l'esclusione dalla procedura di selezione.

SOGGETTI E CATEGORIE DI DESTINATARI PER LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

I suoi dati potrebbero essere comunicati a:

- altri soggetti pubblici che li richiederanno e siano espressamente autorizzati a trattarli (più in specifico, siano autorizzati da norme di legge o di regolamento o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali) e/o ulteriori soggetti anche privati che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi della legge n. 241/1990 sul diritto di accesso ai documenti amministrativi o ai sensi del decreto legislativo n.33/2013 sul diritto di accesso civico o delle altre normative di settore che disciplinano il diritto di accesso a dati e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni) ma non siano individuabili allo stato attuale del trattamento.
- soggetti terzi fornitori di servizi per l'Unione, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- legali incaricati per la tutela dell'Unione in sede giudiziaria.

Dei Suoi dati potranno venire a conoscenza il Designato del trattamento di ASC InSieme e i Soggetti Autorizzati del trattamento che, sempre per fini istituzionali, debbano successivamente conoscerli per compiti inerenti al loro ufficio.

La diffusione dei Suoi dati personali (intesa come la conoscenza da parte di soggetti indeterminati) avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni").

La diffusione degli eventuali dati sensibili idonei a rivelare il Suo stato di salute, nonché di dati giudiziari da Lei forniti, non è ammessa.

Si informa che i/le candidati/e hanno diritto di accedere ai dati che li/le riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, oltre che di chiedere la cancellazione o il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato/a può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

I/Le concorrenti possono presentare, a corredo della domanda di partecipazione, domanda di differimento o sottrazione all'accesso della documentazione presentata, o di parte di essa, evidenziandone le motivazioni ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3, comma 2, del Decreto Presidente della Repubblica 12 aprile 2006 n. 184 ("Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi").

Se il/la concorrente non presenta la predetta domanda motivata, l'accesso s'intende consentito, senza necessità di ulteriore successiva notifica delle richieste di accesso che dovessero pervenire.

EVENTUALE TRASFERIMENTO DATI AD UN PAESE TERZO

Si precisa che non è previsto alcun trasferimento dei Suoi dati personali a un Paese Terzo.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella Sua qualità di Interessato, Lei può esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" che, alle condizioni e con le limitazioni ivi previste, stabiliscono:

- il diritto di accesso dell'interessato (articolo 15) *"L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni [...]";*
- il diritto di rettifica (articolo 16) *"L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa";*
- il diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) (articolo 17) *"L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare di trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti [...]";*
- il diritto di limitazione di trattamento (articolo 18) *"L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi [...]";*
- il diritto alla portabilità dei dati (articolo 20) *"L'interessato ha diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora [...]";*
- il diritto di opposizione (articolo 21) *"L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni. Il titolare del trattamento si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria [...]".*

L'esercizio da parte Sua dei diritti menzionati potrà avere luogo con le modalità previste, in via generale, dall'art. 12 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati. Lei potrà, quindi, rivolgere la relativa richiesta al Titolare o al Designato del Trattamento ai recapiti sotto indicati, anche per il tramite di uno degli Autorizzati del trattamento o mediante raccomandata, telefax o posta elettronica o altro mezzo idoneo individuato dal "Garante per la protezione dei dati personali". Quanto sopra, fermo restando il diritto dell'interessato di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del Trattamento è ASC InSieme Azienda speciale Interventi Sociali valli del Reno, Lavino e Samoggia Via Cimarosa 5/2, 40033 - Casalecchio di Reno (BO), alla quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato scrivendo all'indirizzo mail: insiemeaziendaspeciale@legalmail.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

ASC Azienda Insieme – Azienda Servizi per la Cittadinanza, ha nominato l'Avv. Cathy La Torre quale Responsabile della Protezione dei Dati Personali ai sensi dell'articolo 37 del Regolamento Generale

sulla Protezione dei Dati che può essere contattato, anche per l'esercizio dei diritti dell'interessato, alla email: dpo@ascinsieme.it.

Per quanto non menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia, con particolare riferimento al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679).

Li _____ Firma _____

Casalecchio di Reno, 4 maggio 2020

La Direttrice
Silvia Cestarello