

SCHEDA PROGETTO “CONSULENZA LEGALE”

OBIETTIVI DEL PROGETTO

Il progetto è finalizzato ad ampliare le attività che permettono la promozione e la creazione di pari opportunità di genere nell’ambito “minori e famiglie”.

Attraverso le azioni del progetto ASC InSieme si propone di:

- intercettare e rilevare il bisogno informativo delle famiglie sul territorio distrettuale;
- offrire ascolto, informazione e consulenza qualificata in materia di rapporti di famiglia e di convivenza, tutela dei/delle minori, successioni e donazioni, violenze dentro e fuori la famiglia, separazioni e divorzi, assistenza e mantenimento, ecc...

ATTIVITÀ DEL PROGETTO

Il progetto prevede le seguenti attività da svolgersi mediante professioniste/i volontari/e degli ETS:

- gestione di uno sportello di ascolto dislocato su almeno due Comuni del territorio distrettuale a favore della cittadinanza dei Comuni dell’Unione Reno, Lavino e Samoggia;
- organizzazione di attività di informazione/formazione e consulenza a supporto del lavoro del personale di ASC InSieme.

Le attività previste potranno essere integrate in accordo tra ASC InSieme e l'ETS sulla base delle esigenze specifiche che dovessero emergere nel corso dello svolgimento.

Al fine di assicurare lo svolgimento delle azioni concordate nei progetti individuali e più in generale nella convenzione, l’ETS si avvarrà dell’ausilio della propria struttura operativa e utilizzerà prioritariamente automezzi propri o di proprietà delle risorse volontarie.

ASC InSieme potrà valutare la disponibilità di strumenti, attrezzature, beni immobili e mobili di proprietà e/o nella propria disponibilità che riterrà idonei per assicurare le attività previste dai progetti.

Si stima la consulenza a favore di circa 40 persone all’anno.

CONTRIBUZIONE DA PARTE DI ASC INSIEME

A riconoscimento dell’impegno sostenuto dall’ETS individuato, ASC InSieme riconosce una contribuzione per il rimborso delle spese dirette effettivamente sostenute e documentate, nel rispetto del principio dell’effettività delle stesse, con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili, e con la limitazione del rimborso dei costi indiretti alla quota parte imputabile direttamente all’attività oggetto dell’Avviso, secondo quanto previsto dal comma 4 dell’art. 56 del D. Lgs. 117/2017.

Per costi indiretti sostenuti dall’ETS e imputabili alle attività di cui al presente Avviso si intende a titolo esemplificativo:

- spese assicurative dei/delle professionisti/e volontari/e come previsto dall’art. 56 del D.Lgs. 117/2017;
- spese sostenute dall’ETS per l’espletamento delle attività;
- spese connesse alla formazione dei professionisti volontari, anche in relazione al D.Lgs. 81/2008;
- quota parte delle spese generali sostenute per il funzionamento dell’ETS coinvolto e risultanti dall’ultimo bilancio approvato (gestione amministrativa, informatica, gestione e manutenzione sede, telefonia, utenze, pulizia, mezzi, ecc...).

L’ETS dovrà esplicitare dettagliatamente le spese che ritiene siano da ammettere a rimborso, come da art. 56 del CTS, e gli eventuali costi indiretti (sede, gestione amministrativa, ecc..) che reputa imputabili al progetto in questione.

L'erogazione del contributo annuale avviene in due tranches e comunque sempre a seguito della presentazione di una rendicontazione.

La rendicontazione si compone di:

- relazione delle attività svolte;
- resoconto economico-finanziario delle risorse (conto economico con ricavi e costi del progetto svolto);
- elenco dei giustificativi di spesa (che sono tenuti agli atti presso la sede del soggetto beneficiario, a disposizione per ogni eventuale controllo da parte dell'Azienda).

In ottemperanza agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni" e all'art.12 della L. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", i provvedimenti di erogazione dei contributi saranno pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Azienda.

FORME DI VERIFICA DELLE ATTIVITÀ SVOLTE E VERIFICA DEI RECIPROCI ADEMPIMENTI

Al fine di verificare l'andamento progettuale, si prevedono:

- un monitoraggio dell'attività mediante incontri da concordare, tra il/la referente progettuale di ASC InSieme e il/la referente dell'ETS, per rilevare eventuali criticità e proposte di miglioramento;
- una relazione annuale da parte dell'ETS sulle attività svolte.